

Правила постановки на учет детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации.

Прием воспитанников в образовательную организацию ведется в порядке очередности поступления заявлений родителей (законных представителей) с учетом льгот по внеочередному и первоочередному приему воспитанников в соответствии с действующим законодательством при предоставлении соответствующих документов. Очередность устанавливается на основании регистрации ребенка в базе данных в рамках оказания муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)», в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р.

Прием родителей (законных представителей) осуществляется *еженедельно по вторникам и четвергам с 8.00 до 12.00 часов.*

Регистрация ребенка в базе данных осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) с указанием желаемого года поступления в образовательную организацию. Необходимым условием такой регистрации является согласие родителя (законного представителя ребенка) на обработку персональных данных в целях предоставления вышеуказанной муниципальной услуги в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Регистрация детей в электронной базе данных осуществляется по выбору родителя (законного представителя) одним из следующих способов:

Самостоятельно.

Путем обращения в образовательную организацию. В этом случае регистрация ребенка в электронной базе данных осуществляется заведующей образовательной организацией.

В случае, если в соответствии с действующим законодательством ребенок не может быть принят в образовательную организацию данного типа и вида, родителю (законному представителю) направляется уведомление с указанием причины отклонения заявления.

В случае отсутствия причин для отклонения заявления ребенок регистрируется в очереди. Постановка на очередь осуществляется в течение всего календарного года.

В случае, если родитель (законный представитель) относится к категории, имеющей право на внеочередной или первоочередной прием (зачисление) ребенка в образовательную организацию, он дополнительно к документам, необходимым в соответствии с общими требованиями к постановке на очередь, предоставляет заведующей подлинники документов, подтверждающих это право (подлинник и копия).

В случаях недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах, или отсутствия у заявителя права на первоочередное или внеочередное получение места в образовательной организации ребенок ставится на очередь на общих основаниях.