

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол №4 от 28.03.2014г

«Утверждаю»
Заведующая МБДОУ «Детский сад № 27
д.Становое»
Т.В.Анохина
Приказ № 15-а от 28.03.2014г

Положение
о рабочей творческой группе по введению федерального
государственного образовательного стандарта дошкольного
образования
(далее ФГОС ДО) в МБДОУ «Детский сад № 27 д.Становое»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей творческой группы по подготовке к введению ФГОС ДО в МБДОУ «Детский сад № 27 д.Становое» (далее – Учреждение). Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12. 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N 1014 г.

1.2. Рабочая творческая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Основными принципами работы Рабочей творческой группы являются: равноправие его членов, системность, открытость, коллегиальность деятельности, объективность.

2. Цель и задачи Рабочей группы

2.1. Основная цель создания Рабочей творческой группы - создание системы организационно - управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в Учреждении.

2.2. Главными задачами Рабочей творческой группы являются:

- составление плана научно-методической деятельности Рабочей творческой группы по подготовке педагогов к введению ФГОС ДО в Учреждении;

- разработка нормативной и методической документации, регламентирующей подготовку педагогов к внедрению ФГОС ДО в Учреждении.

3. Функции Рабочей творческой группы

Рабочая творческая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- изучает и анализирует законодательные акты, нормативные документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующие вопросы внедрения ФГОС ДО;

- определяет цели и задачи подготовки к внедрению ФГОС ДО;

- принимает участие в разработке нормативных локальных актов об организации перехода на ФГОС ДО;

- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения ФГОС ДО;

- изучает опыт внедрения ФГОС ДО других дошкольных учреждений;

- консультирует участников образовательного процесса по проблеме внедрения и реализации ФГОС ДО с целью повышения уровня их компетентности;

- информирует родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС дошкольного образования через наглядную информацию, официальный сайт Учреждения, проведение родительских собраний;

- принимает участие в разрешении конфликтов при внедрении ФГОС ДО;

4. Состав Рабочей творческой группы и организация деятельности

4.1. Рабочая творческая группа создается из числа представителей педагогического коллектива и администрации Учреждения.

4.2. Количественный и списочный состав Рабочей творческой группы определяется приказом руководителя учреждения.

4.3. Руководитель Рабочей творческой группы:

- открывает, ведет заседания группы и осуществляет подсчет результатов голосования;

- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;

- о результатах работы группы отчитывается на Педагогическом совете.

4.4. На первом заседании Рабочая творческая группа избирает секретаря. Секретарь ведет протоколы заседаний Рабочей творческой группы, которые подписываются всеми членами группы. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года. Протоколы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.5. Члены Рабочей творческой группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;

- голосовать по обсуждаемым вопросам;

- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей творческой группы.

4.6. Члены Рабочей творческой группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;

- в письменном виде высказывать особые мнения;

- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

4.7. Заседания Рабочей творческой группы проводятся 1 раз в 3 месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

4.8. Заседание Рабочей творческой группы ведет руководитель группы, либо, по его поручению, заместитель руководителя Рабочей группы.

4.9. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава Рабочей группы.

5. Права Рабочей группы

Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет, в пределах своей компетенции, право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с внедрением и реализацией ФГОС ДО;

- использовать широкий спектр информационных ресурсов, включая электронные и интернет-ресурсы для получения информации, для разработки актов, образовательных программ, методических материалов по внедрению ФГОС ДО;

- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;

- привлекать воспитателей и специалистов детского сада, не входящих в состав Рабочей группы, для выполнения отдельных поручений.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения руководителем учреждения.

6.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем учреждения.